

Spett.le

DITTA

Trasmessa tramite
PORTALE APPALTI

e p.c. via MAIL a *m.milocco@bonificafriulana.it*

Vs. rif. dd.
Ns. rif. prot. n. dd.

CO.GE.: #N/A
CO.AN.:

Oggetto: Servizio di verifica degli impianti di messa a terra **(G02006)**
CIG: A021FDCF63 - CUP:

Lettera di affidamento

In attuazione al provvedimento n. dd. e richiamata la Vostra offerta sopra citata, lo scrivente Consorzio di Bonifica comunica che è stato affidato alla Vostra Ditta l'incarico per:

Servizio servizio di verifica degli impianti di messa a terra delle stazioni di pompaggio, sollevamento, adduzione, bonifica e regimazione delle acque superficiale dislocate sull'intero comprensorio consortile per gli impianti in scadenza della periodicità quinquennale a dicembre 2023

1. Determinazione del corrispettivo

L'importo complessivo della prestazione in oggetto è pari a € _____ (____/____), oltre ad IVA di legge come determinato sulla base della Vs/ offerta dd. _____ acquisita al protocollo consortile n. _____ dd. _____ allegata alla presente.

2. Modalità di esecuzione e penali

Il termine per l'effettuazione delle prestazioni oggetto della presente richiesta è fissato in complessivi 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento della presente lettera di affidamento.

Il termine si intende rispettato solo successivamente alla verifica delle prestazioni da parte del Responsabile Unico del Progetto.

La conclusione della prestazione oltre i termini comporterà l'applicazione di una penale.

Il termine può essere sospeso dal Consorzio, su motivata richiesta dell'Operatore economico, dall'accertamento dell'effettiva impossibilità a procedere nell'esecuzione della prestazione e fino alla cessazione della causa dell'impedimento.

Il termine di esecuzione ha carattere perentorio e potrà essere prorogato su motivata istanza presentata prima della sua scadenza. In difetto della richiesta di motivata concessione o in caso di diniego della stessa il Consorzio potrà procedere alla risoluzione del contratto riconoscendo all'operatore economico il valore della prestazione svolta e presentata nei termini ritenuta utile e pienamente funzionale.

Ai sensi dell'art. 126 del D.Lgs. 36/2023 (di seguito "Codice"), La penale viene determinata nella misura dell'1 (uno) per mille dell'importo aggiudicato, per ogni giorno di ritardo oltre i termini di cui sopra e comunque non superiore al 10% dell'ammontare netto contrattuale, che sarà trattenuta in occasione della liquidazione del corrispettivo.

Protocollo Registro APPALTI

Sarà ammesso il subappalto del servizio nei limiti disposti dall'art. 119 del Codice.

3. Modalità di pagamento

Il Consorzio effettuerà il saldo del corrispettivo dovuto tramite bonifico bancario, previo esito positivo della verifica del Documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), entro 60 giorni dalla data del ricevimento della fattura che dovrà essere emessa alla fine della prestazione.

Ai sensi della Legge 205 dd. 27.12.2017 (Legge di Bilancio 2018) che istituisce l'obbligo della fatturazione elettronica con decorrenza 01.01.2019, si comunica il codice identificativo univoco per le comunicazioni al sistema di interscambio (SDI): **SUBM70N** (tipologia privato).

I codici CIG e/o CUP riportati sulla presente lettera di incarico dovranno obbligatoriamente essere indicati in ogni fattura.

Ai sensi dell'art. 3 del D.L. 16.10.2017 n. 148 le fatture emesse nei confronti dello scrivente Consorzio di Bonifica Pianura Friulana dovranno riportare la seguente dicitura: "Scissione dei pagamenti o split payment ex art. 17-ter del D.P.R. 633/1972". La mancata indicazione di tale annotazione in fattura, comporta per il fornitore l'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 9 comma 1 del D.Lgs. 471/97. Tale disposizione non si applica ai professionisti.

La Ditta si impegna, in ottemperanza a quanto disposto dalla Legge n.136 del 03.08.2010 art. 3 e del successivo D.L. n.187 del 12.11.2010, riferite alla tracciabilità dei flussi finanziari, a fornire a comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, su cui effettuare i pagamenti relativi, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso compilando l'allegato modulo.

4. Controversie e foro competente

Eventuali controversie potranno essere definite a norma degli artt. 210, 211, 212 e 215 del Codice, con espressa esclusione di quanto disposto dagli artt. 213, 214 e 215 del medesimo Codice.

Con la sottoscrizione dell'accordo bonario da parte dell'Aggiudicatario cessa la materia del contendere.

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario, saranno devolute all'Autorità Giudiziaria Competente - Foro esclusivo di Udine.

5. Altre condizioni di fornitura

- a. l'acquisizione della richiamata prestazione è effettuata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del Codice;
- b. ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 i dati personali saranno trattati per i fini istituzionali nonché per gestire gli adempimenti istruttori e amministrativi connessi al contratto per l'affidamento di lavori, servizi, forniture, compresa la fase di tutela legale dell'ente ed in generale per finalità di gestione del Suo rapporto di affidatario. L'informativa privacy completa è disponibile alla voce "GDPR e Politiche Privacy" nella home page del sito istituzionale dell'ente www.bonificafriulana.it;
- c. la Ditta si impegna ad assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare le condizioni contrattuali e le penalità;
- d. alla presente dovrà essere riscontrato a mezzo nota di accettazione, come fac-simile allegato, da trasmettersi tramite posta elettronica certificata all'indirizzo appalti@pec.bonificafriulana.it;
- e. si comunica che, ai sensi dell'art. 1 c. 32 della Legge 190/2012, degli artt. 15, c. 2, e 37 del D. Lgs. 33/2013 e dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016, tutti gli atti correlati all'incarico in parola saranno pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'ente;
- f. si ricorda che codesta spettabile ditta è tenuta al rispetto delle misure contenute nel "Piano di

prevenzione della corruzione” e nel “Codice Etico” del Consorzio Bonifica Pianura Friulana reperibili nel sito istituzionale dell’ente www.bonificafriulana.it.

- g. l’Organo competente per le procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) del Friuli Venezia Giulia, piazza Unità d’Italia 7, 34121 Trieste – tel. 040.6724711 fax 040.6724720 - Indirizzo Internet (URL): www.giustizia-amministrativa.it;
- h. **la persona consortile di riferimento, la quale dovrà essere informata sui tempi e le modalità di consegna del materiale o di esecuzione dei servizi, è:**
t.i.e.e. Mauro Milocco (tel. 0432.275321 - cell. 348.7818014);
- i. il Responsabile del Progetto è l’ing. Massimo Ventulini in qualità di Quadro Responsabile del Settore Manutenzione ed esercizio impianti del Consorzio di Bonifica Pianura Friulana, Viale Europa Unita, 141 - Udine, telefono 0432.275311.

Cordiali saluti

IL PRESIDENTE
Rosanna Clocchiatti

OGGETTO: Comunicazione attivazione/esistenza di conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
residente a _____ Provincia _____
in via _____ cap _____
Codice Fiscale _____ - Partita IVA _____
in qualità di _____
della ditta _____
con sede a _____ Provincia _____
in via _____ cap _____
Codice Fiscale _____ - Partita IVA _____
telefono _____
e-mail _____
PEC _____

al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'articolo 3 della Legge 136/2010 relativi ai pagamenti corrispondenti alle varie fasi di esecuzione dell'appalto,

COMUNICA

(ai sensi del comma 7 dello stesso art. 3)

l'attivazione del conto corrente dedicato alla gestione dei movimenti finanziari relativi agli appalti pubblici a far data dal _____, presso la Banca / Poste Italiane S.p.A. _____;

oppure

l'esistenza del conto corrente dedicato alla gestione dei movimenti finanziari relativi agli appalti pubblici a far data dal _____, presso la Banca / Poste Italiane S.p.A. _____;

i seguenti dati identificativi del conto corrente:

Banca (Denominazione completa) - Agenzia / Filiale (denominazione e indirizzo)

Codice IBAN: _____

Codici di riscontro: ABI _____ CAB _____ CIN _____

i seguenti dati identificativi dei soggetti (persone fisiche) che per l'impresa saranno delegati ad operare sul conto corrente dedicato:

a) sig. _____, nato a _____,
residente a _____, cod. fisc. _____,
operante in qualità di _____ (specificare ruolo e poteri);

b) sig. _____, nato a _____,
residente a _____, cod. fisc. _____,
operante in qualità di _____ (specificare ruolo e poteri);

Data, _____

il Legale Rappresentante Azienda

**NB: Si prega di allegare copia di un documento d'identità del soggetto firmatario.
Si prega di compilare il modulo in ogni sua parte.**

MITTENTE:

DITTA

Spett.le
**CONSORZIO DI BONIFICA
PIANURA FRIULANA**
V.Le Europa Unita, 141
33100 UDINE (UD)

Trasmissione a mezzo PEC a:
appalti@pec.bonificafriulana.it

Oggetto: Servizio di verifica degli impianti di messa a terra **(G02006)**

CIG: A021FDCF63 - CUP:

Conferma ed accettazione

Con la presente confermiamo ed accettiamo Vs affidamento protocollo n. _____ di
data ___/___/_____ per l'importo complessivo di € _____ oltre ad IVA di legge.

Allegato alla presente si trasmette modulo "Comunicazione attivazione/esistenza di conto
corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche" debitamente compilato.

Data _____

Timbro e Firma _____