

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **PERES GABRIELE**  
Indirizzo **103 VIA SONDRIO 33100 UDINE ITALIA**  
Telefono **0432 275334**  
Fax **0432 275381**  
E-mail **g.peres@bonificafriulana.it**

Nazionalità Italiana  
Data di nascita 29/05/1962

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dal 01/10/2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consorzio di Bonifica Pianura Friulana – Viale Europa Unità 141 – 33100 Udine
- Tipo di azienda o settore Consorzio di Bonifica
- Tipo di impiego Quadro
- Principali mansioni e responsabilità Quadro del settore “Difesa dell’ambiente e tutela del territorio”
  
- Date (da – a) Dal 01/07/2001 al 30/09/2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consorzio di Bonifica Bassa Friulana – Via Cussignacco 5 – 33100 Udine
- Tipo di azienda o settore Consorzio di Bonifica
- Tipo di impiego Quadro
- Principali mansioni e responsabilità Capo Ufficio Progetti e lavori
  
- Date (da – a) Dal 16/01/1984 al 01/07/2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consorzio per la Bonifica e lo Sviluppo Agricolo della Bassa Friulana e successivamente Consorzio di Bonifica Bassa Friulana – Via Cussignacco 5 – 33100 Udine
- Tipo di azienda o settore Consorzio di Bonifica
- Tipo di impiego Impiegato tecnico
- Principali mansioni e responsabilità Geometra presso il Servizio Tecnico del Consorzio
  
- Date (da – a) Dal 05/07/1982 al 04/07/1983
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco
- Tipo di azienda o settore -
- Tipo di impiego Vigile volontario ausiliario di protezione civile ex L. 730/76 e 546/77
- Principali mansioni e responsabilità Assegnato all’Ufficio progettazione strade dell’Amministrazione Provinciale di Udine e successivamente al Servizio Tecnico del Consorzio per la Bonifica e lo Sviluppo Agricolo della Bassa Friulana
  
- Date (da – a) Dal 01/01/1982 al 30/06/1982

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci: sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Studio Tecnico ing. Igino Gortani - Via Aquileia – 33100 Udine

Ingegnere libero professionista  
 Impiegato tecnico  
 Disegnatore opere strutturali e rilievi topografici

Anno scolastico 1980/1981  
 Istituto Tecnico per Geometri "Gian Giacomo Marinoni"

Geometra

ITALIANA

FRANCESE

buono  
 buono  
 buono

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

L'ATTIVITA' COMPORTA IL COORDINAMENTO DI PERSONALE ADDETTO A UNA PLURALITÀ DI MANSIONI, PROPRIE DELLE COMPETENZE ATTRIBUITE AL SETTORE DI COMPETENZA, DI SEGUITO SOMMARIAMENTE ESPOSTE.

PRESSO IL CONSORZIO DI BONIFICA BASSA FRIULANA L'UFFICIO SI OCCUPAVA DI PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI DI OPERE PUBBLICHE DI BONIFICA.

PRESSO IL CONSORZIO DI BONIFICA PIANURA FRIULANA IL SETTORE SI OCCUPA DI:

AGGIORNAMENTO DEL CATASTO CONSORTILE;

APPALTI DI OPERE PUBBLICHE;

CONCESSIONI DI AREE DEMANIALI;

ESPROPRIAZIONI DI PUBBLICA UTILITA'

NEL CORSO DELL'ATTIVITA' LAVORATIVE SONO STATE ACQUISITE ESPERIENZE PROFESSIONALI NEI SEGUENTI CAMPI:

PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI DI OPERE PUBBLICHE DI BONIFICA;

ESPROPRIAZIONE DI PUBBLICA UTILITÀ, D APPALTI DI OPERE PUBBLICHE;

APPALTI DI OPERE PUBBLICHE;

AGGIORNAMENTO DELL'OSSERVATORIO DEI LAVORI PUBBLICI

**CAPACITÀ E COMPETENZE** [ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]  
**ARTISTICHE**  
*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE** [ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]  
*Competenze non precedentemente indicate.*

**PATENTE O PATENTI** Patente B

**ULTERIORI INFORMAZIONI** [ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

**ALLEGATI** [ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]